

Płock, dnia 08.03.2013

Do Wykonawców uczestniczących w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **„Prowadzenie działań promocyjno-informacyjnych dla Projektu „Uporządkowanie gospodarki ściekowej na terenie miasta Płocka, etap II”**

JRP/6/UII/ 42 11084 /2013

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **„Prowadzenie działań promocyjno-informacyjnych dla Projektu „Uporządkowanie gospodarki ściekowej na terenie miasta Płocka, etap II”**

Działając na podstawie art. 38 ust 1 i 2 . ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759), niniejszym przekazuję odpowiedzi na pytania Wykonawców, dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w przedmiotowym postępowaniu.

Pytanie nr 1:

Zamawiający wymaga produkcji i dystrybucji ulotek informacyjnych w 5 transzach. Proszę o doprecyzowanie, ile adresów za każdym razem (w każdej transzy) będzie obejmować dystrybucja?

Czy będą to budynki jednorodzinne czy bloki wielomieszkaniowe?

Czy adresy gospodarstw do dystrybucji bądź dokładne opisy zasięgu dystrybucji dostarczy Zamawiający?

Ta informacja jest niezbędna do wyceny kosztów dystrybucji.

Odpowiedź nr 1:

Dystrybucja ulotek będzie obejmowała po 50% z każdej edycji (w pierwszej i piątej transzy należy dostarczyć po 1000 szt. ulotek a w drugiej, trzeciej i czwartej po 500 szt.)

Dystrybucja ulotek będzie obejmowała przede wszystkim rejon Płocka, na terenie, których będą wykonywane roboty budowlane w ramach projektu tzn. osiedla zlokalizowane w lewobrzeżnej części Płocka i są to: Góry, Ciechomice i Radziwie. W tej części ulotki należy dostarczyć do budynków jednorodzinnych. W prawobrzeżnej części Płocka ulotki mają być dystrybuowane w miejscach publicznych.

Pytanie nr 2:

Zamawiający planuje przeprowadzenie 2 konkursów plastycznych w szkołach w Płocku. Prosimy o doprecyzowanie ilości szkół podstawowych i gimnazjów, które każdorazowo powinny zostać zaproszone do konkursu.

Prosimy też o doprecyzowanie zakładanej ilości uczestników konkursów, co umożliwi oszacowanie kosztu druku dyplomów na specjalnym papierze.

Odpowiedź nr 2:

Każdorazowo powinny zostać zaproszone wszystkie szkoły podstawowe i gimnazja na terenie miasta Płocka - aktualna lista znajduje się na stronie internetowej Zarządu Jednostek Oświatowych w Płocku i na dzień dzisiejszy jest ich 22. Szacowana ilość uczestników to ok. 200 osób.

Pytanie nr 3:

Zamawiający planuje przeprowadzenie spotkania z mieszkańcami połączonego z konferencją prasową. Prosimy o doprecyzowanie oczekiwanej lokalizacji konferencji, standardu sali, ilości uczestników konferencji, ilości pakietów konferencyjnych (materiały informacyjne) do produkcji.

Ta informacja jest niezbędna do wyceny kosztów oferty.

Odpowiedź nr 3:

Przeprowadzenie spotkania z mieszkańcami połączonego z konferencją prasową planowane jest na terenie osiedla Góry – Ciechomice. Sala musi pomieścić ok. 100 osób, ma obejmować zabezpieczenie sprzętu audiowizualnego niezbędnego do przeprowadzenia spotkania, tj. mikrofony, rzutnik slajdów, ekran, sprzęt komputerowy.

Szacowana liczba osób na spotkaniu to ok. 100 osób a pakiet konferencyjny należy przygotować dla każdego uczestnika.

Pytanie nr 4:

Zamawiający wymaga wykonywania dokumentacji fotograficznej przebiegu projektu. Prosimy o doprecyzowanie, ile sesji fotograficznych w trakcie trwania projektu Zamawiający przewiduje?

Odpowiedź nr 4:

Wykonywanie dokumentacji fotograficznej z przebiegu projektu wskazane jest w pkt. 5.3.9 Opisu Przedmiotu Zamówienia i jest to raz na kwartał. W sumie należy wykonać 9 sesji zdjęciowych.

Pytanie 5:

Dot. pkt. 5.3.3. Materiały biurowe dla Jednostki Realizującej Projekt

Zamawiający pisze: „Wizytówki (dla 8 osób) – 500 szt. (...)”.

Czy podana ilość jest sumą wszystkich wizytówek, czy wykonawca ma wykonać po 500 szt. wizytówek dla każdej z ośmiu osób?

Odpowiedź nr 5:

Podana ilość wizytówek jest sumą wszystkich wizytówek, dokładną liczbę osób, dla których należy wykonać wizytówki Zamawiający poda w trakcie realizacji wizytówek.

Pytanie 6:

Dot. pkt. 5.3.5. Kalendarz

Zamawiający pisze: „Wykonawca zaprojektuje, opracuje i wykona dyplomy za udział i zwycięstwo w konkursie dla każdego uczestnika w 2013 i 2014 r. (...)”.

Ilu uczestników przewiduje Zamawiający w konkursach plastycznych w 2013 i w 2014 r.?

Czy ww. dyplomy mają być spersonalizowane?

Odpowiedź nr 6:

Zamawiający przewiduje ok. 200 uczestników w konkursie na każdy rok. Dyplomy mają być spersonalizowane.

Pytanie 7:

Dot. pkt. 5.3.8. Współpraca z mediami

1. prasa

Zamawiający pisze: „Opracowanie, zredagowanie przez profesjonalistów i publikowanie w prasie lokalnej (2 szt.) i ogólnopolskiej (1 szt.) oraz na stronach internetowych np. gazet (2 szt.) artykułów sponsorowanych informujących o zakresie Projektu (...)”.

Czy Zamawiający dopuszcza emisję artykułów w prasie lokalnej w jednym tytule prasowym?

Czy Zamawiający dopuszcza emisję artykułów w prasie na stronach ogłoszeniowych?

Odpowiedź nr 7:

Zamawiający wymaga emisję artykułów w prasie lokalnej w dwóch tytułach prasowych na stronach redakcyjnych.

Pytanie 8:

Dot. pkt. 5.3.8. Współpraca z mediami

4. spotkanie z mieszkańcami połączone z konferencją prasową

Zamawiający pisze: „Zadaniem Wykonawcy będzie zorganizowanie przez profesjonalistów spotkania z mieszkańcami z udziałem zaproszonych dziennikarzy (...)”.

Ile maksymalnie uczestników ww. spotkania z mieszkańcami przewiduje Zamawiający?

Czy Zamawiający zapewnia salę do organizacji ww. spotkania?

Odpowiedź nr 8:

Szacowana liczba osób na spotkaniu to ok. 100 osób. Zapewnienie sali do organizacji spotkania leży po stronie Wykonawcy. Sala musi pomieścić ok. 100 osób, ma obejmować zabezpieczenie sprzętu audiowizualnego niezbędnego do przeprowadzenia spotkania, tj. mikrofony, rzutnik slajdów, ekran, sprzęt komputerowy.

Pytanie 9:

Dot. pkt. 5.3.9. Materiały audiowizualne

Zamawiający pisze: „Do obowiązków Wykonawcy w ramach wykonywania integralnej części całości usług przedmiotu zamówienia należeć będzie bieżące fotografowanie stanu realizacji Projektu oraz wydarzeń promocyjno-informacyjnych wchodzących w skład realizacji Projektu (...)”.

Ile maksymalnie sesji zdjęciowych przewiduje Zamawiający?

Odpowiedź nr 9:

Wykonywanie dokumentacji fotograficznej z przebiegu projektu wskazane jest w pkt. 5.3.9 Opisu Przedmiotu Zamówienia, jest to raz na kwartał. W sumie należy wykonać 9 sesji zdjęciowych.

Pytanie 10:

Proszę o sprecyzowanie wymogu dotyczącego pkt.4 F pierwszy bulet - SIWZ – Część I IDW o następującej treści: Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 50 000,00 PLN.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert. Czy wystarczające będzie przedłożenie zaświadczenia z banku z wstępną oceną zdolności kredytowej, czy też oczekują Państwo innego dokumentu?

Odpowiedź nr 10:

Zamawiający żąda dokumentu zgodnego z zapisami SIWZ, z którego jednoznacznie wynika że Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 50 000 zł.

WICEPREZES ZARZĄDU

Andrzej Wiśniewski

PREZES ZARZĄDU


Marek Naworski